

ENTE PROPONENTE

DENOMINAZIONE: ANPAS Associazione Nazionale Pubbliche Assistenze

CODICE REGIONALE: RT1C00006

1. Dati Identificativi Progetto

1.1 Titolo:	Protezione Civile: Volontariato e Territorio 2025
1.2 Settore:	collaborazione al sistema della protezione civile
1.3 Coordinatore:	DEL PINO EMILIA [REDACTED]
1.4 Num. Volontari:	8
1.5 Ore Settimanali:	25
1.6 Giorni servizio sett.:	5
1.7 Formazione generale Obbligatoria ore:	44
1.7.1 Formazione generale Facoltativa ore:	
1.8 Formazione specifica Obbligatoria ore:	50
1.8.1 Formazione specifica Facoltativa ore:	
1.9 Impegno a far partecipare i giovani alla formazione aggiuntiva regionale:	SI
1.10 Impegno a far partecipare i giovani a due manifestazioni:	SI

2. Caratteristiche Progetto

2.1 Descrizione del contesto territoriale e/o settoriale entro il quale si realizza il progetto con riferimento a situazioni definite, rappresentate mediante indicatori misurabili:

Il progetto andrà a realizzarsi in un contesto territoriale che comprende le province di Firenze, Livorno, Lucca, Pisa e Prato della Regione Toscana.

Il territorio di riferimento è molto vasto e con caratteristiche molto diverse, comprende sia zone costiere che territori con elevata densità di popolazione. In totale la popolazione è composta da circa 448.000 abitanti.

Questo progetto si propone di intervenire nell'ambito di Protezione Civile (PC), monitorando il territorio e andando ad agire nelle situazioni di allerta e di emergenza, ma anche svolgendo attività di informazione alla popolazione e dando supporto ai presidi territoriali di PC.

Nel corso dell'anno precedente in tutta la Regione Toscana sono intervenute 115 associazioni in ambito di PC, 8 sono state le emergenze regionali/nazionali, che hanno coinvolto circa 186 volontari, oltre ai 210 incendi boschivi. Nel 2024 sono state svolte 2 esercitazioni e 10 progetti di PC. Inoltre, per quanto riguarda i corsi, sono stati erogati: 25 corsi di Colonna Mobile con 495 volontari coinvolti e 19 corsi specialistici con 580 volontari coinvolti.

Le attivazioni fuori zona sono state 24. Altra attività sono stati i 7 campi scuola, cioè centri estivi per i ragazzi incentrati sulla PC.

I volontari ANPAS formati nell'anno 2024 sono stati 6711.

2.2 Obiettivi del progetto:

Il progetto intende avvicinare i giovani al settore, in supporto alle attività svolte nelle associazioni di volontariato. Il progetto mira a incentivare e coinvolgere la popolazione a partecipare in modo attivo rispetto al territorio. Altro obiettivo sarà il supporto nelle attività di PC dei singoli comuni dove hanno sede le Pubbliche Assistenze, comuni che, rispetto alla PC, hanno responsabilità istituzionale.

Per rispondere a questi obiettivi, con il sostegno dei volontari in servizio civile, si intende pianificare 2 esercitazioni, 10 progetti di PC, almeno 7 campi scuola e un totale di 35 corsi di PC. Gli aspetti da innovare sono: gestione dell'emergenza, delle situazioni di allerta e monitoraggio sul territorio; redazione e aggiornamento del Piano di Emergenza Comunale; attività di informazione alla popolazione; supporto ai presidi territoriali di PC. Si intende ottimizzare il lavoro svolto dai volontari nelle Segreterie e nelle Sale Operative.

2.3 Numero dei dipendenti o volontari dell'ente necessari per l'espletamento delle attività previste nel progetto (non considerare i giovani del servizio civile):

40

2.3.1 Ruolo svolto dai dipendenti o volontari dell'ente:

Operatore data entry: addetto all'inserimento dati nei database specifici per costante aggiornamento e individuazione attrezzature adatte ad ogni esigenza, soprattutto per emergenze.

Osservatore: controllare il territorio verificandone rischi e restringendone evoluzioni.

Addetto alle verifiche: supportare sviluppo e implementazione nuove applicazioni utili al monitoraggio del territorio, soprattutto per pre-allerta.

Operatore di PC: verifica periodica dei ponti radio per monitoraggio territorio; sopralluoghi in aree strategiche per possibili emergenze; gestione eventi; per eventi straordinari attività in campi di PC per sostenere i cittadini colpiti da calamità.

Divulgatore: passare ai cittadini informazioni utili in materia di prevenzione, buone pratiche, educazione civica, comportamenti in emergenza, autoprotezione etc.

Facilitatore e comunicatore: comunicare per illustrare step dimostrazioni e facilitatore coinvolgimento attivo della popolazione.

2.4 Ruolo e attività previste per i giovani in servizio civile nell'ambito del progetto:

Ruolo

1. Operatore Data Entry
2. Osservatore
3. Addetto alle verifiche
4. Operatore di Protezione Civile
5. Divulgatore

6. Facilitatore e comunicatore

Attività

1. Mantenimento piattaforme nazionale e regionale; supporto associazioni delle province per censimento e aggiornamento; censimento materiali magazzino CMN e CM Regionali, attrezzature e risorse dell'organizzazione regionale AIB e loro collocazione sul territorio
2. Monitoraggio territorio, perlustrazione con itinerari individuati da specifica programmazione. Compilazioni appositi report. Predisposizione materiale informativo. Aggiornamento centrale operativa di riferimento. Presidio punti strategici per allerta
3. Supporto sviluppo/implementazione e utilizzo APP Segnalatori e APP di allertamento locali
4. Verifica adeguatezza sistema radio per esigenze di PC e AIB; simulazione percorsi e aree di emergenza previsti dai piani comunali di PC; simulazione percorsi e accessi alle aree boscate; censimento punti acqua/idranti del territorio; verifica percorribilità aree boschive; supporto monitoraggio di fiumi e reticolo minore. Assistenza eventi/grandi eventi e manifestazione sportivi (tempi ordinari); assistenza alla popolazione (tempi straordinari), rilevazione bisogni nella gestione emergenza, attività in campo di PC, ascolto cittadini colpiti da eventi calamitosi e distribuzione beni di prima necessità
5. Informazione ai cittadini (e alle scuole) per diffusione piani di PC; impatto ecologico ed economico degli incendi boschivi (sensibilizzazione scuole); informazione diffusione della cultura della PC e antincendio boschivo. Informazione ai cittadini dei comuni rurali/montani per difesa dei propri territori; campagna di informazione per sistema allertamento e antincendi boschivi; sensibilizzazione al problema degli incendi boschivi e funzionamento "macchina regionale AIB"
6. Decimo mese, con operatori formati, esercitazione congiunta con Comuni, con coinvolgimento cittadinanza

2.5 Eventuali particolari obblighi dei giovani durante il periodo di servizio:

È obbligatorio indossare la divisa associativa e tutti i dispositivi individuali di protezione previsti per l'espletamento dei servizi.

È richiesto per la riservatezza dei servizi svolti lo scrupoloso rispetto della privacy dei dati e delle persone con cui i volontari in SCR entreranno in contatto.

3. Caratteristiche Organizzative

3.1 Sedi

DENOMINAZIONE	COMUNE	INDIRIZZO	N. VOL.
GRUPPO AVVISTAMENTO INCENDI BOSCHIVI FIGLINE VAL D'ARNO	Figline e Incisa Valdarno	VIA BADIA MONTESCALARI 2	2
Soc.Pubb.Ass.e Mutuo soccorso Rosignano Solvay	Rosignano Marittimo	VIA PEL DI LUPO 35	1
P.A. CROCE VERDE LUCCA	Lucca	VIA ROMANA traversa seconda 95	1
Pubblica Assistenza S.R. Pisa	Pisa	VIA ITALO BARGAGNA 2 - LOC- CISANELLO	1
P.A. ALTA VAL DI CECINA	Pomarance	PIAZZA LEOPOLDA 10	2

P.A. l'Avvenire Prato	Prato	C.P. 1118 - VIA SAN JACOPO 34	1

3.2 Operatori

Responsabile Progetto

COGNOME: BACALONI

NOME: ALESSANDRO

DATA DI NASCITA:

CF:

EMAIL:

TELEFONO:

CORSO FORMAZIONE:

Impegno a frequentare entro l' anno:

Operatori Progetto

COGNOME: MAIOCCHI NOME: GIULIA

DATA DI NASCITA: ████████ CF: ██████████

EMAIL: _____ TELEFONO: ████████

SEDE: GRUPPO AVVISTAMENTO INCENDI BOSCHIVI
FIGLINE VAL D'ARNO

CORSO FORMAZIONE:

Impegno a frequentare entro l' anno:

COGNOME: CAPONI NOME: VALENTINA

DATA DI NASCITA: ████████ CF: ██████████

EMAIL: _____ TELEFONO: ████████

SEDE: P.A. ALTA VAL DI CECINA

CORSO FORMAZIONE:

Impegno a frequentare entro l' anno:

COGNOME: MALASPINA NOME: MARCO

DATA DI NASCITA: ████████ CF: ██████████

EMAIL: _____ TELEFONO: 3 ████████

SEDE: P.A. CROCE VERDE LUCCA

CORSO FORMAZIONE:

Impegno a frequentare entro l' anno:

COGNOME: <u>CORSI</u>	NOME: <u>MASSIMILIANO</u>
DATA DI NASCITA: <u>████████</u>	CF: <u>████████████████</u>
EMAIL: _____	TELEFONO: <u>████████</u>
SEDE: <u>P.A. l'Avvenire Prato</u>	
CORSO FORMAZIONE: Impegno a frequentare entro l' anno: <input type="checkbox"/>	

COGNOME: <u>ROSELLI</u>	NOME: <u>MAURIZIO</u>
DATA DI NASCITA: <u>████████</u>	CF: <u>████████████████</u>
EMAIL: _____	TELEFONO: <u>████████</u>
SEDE: <u>Pubblica Assistenza S.R. Pisa</u>	
CORSO FORMAZIONE: Impegno a frequentare entro l' anno: <input type="checkbox"/>	

COGNOME: <u>CECCHINI</u>	NOME: <u>CRISTIANO</u>
DATA DI NASCITA: <u>████████</u>	CF: <u>████████████████</u>
EMAIL: _____	TELEFONO: <u>████████</u>
SEDE: <u>Soc.Pubb.Ass.e Mutuo soccorso Rosignano Solvay</u>	
CORSO FORMAZIONE: Impegno a frequentare entro l' anno: <input type="checkbox"/>	

3.3 Attività di promozione e sensibilizzazione

Attività informatica: SI

Sarà prevista un'attività di promozione e sensibilizzazione attraverso i principali social network (Facebook, Instagram e siti Web). Tutte le notizie verranno pubblicate sulla pagina profilo ANPAS Comitato Regionale Toscano ODV e delle associazioni del territorio dove si svolgerà l'attività in modo da poter raggiungere il maggior numero di persone.

Promozione a livello locale:

Le sedi locali di progetto assicurano una permanente azione di sensibilizzazione a livello locale attraverso:

- I siti internet

Promozione a livello regionale:

Attività cartacea: • Pubblicazione del progetto sul sito di ANPAS Comitato Regionale Toscano ODV

Sarà avviata dalle associazioni una campagna informativa sui contenuti del progetto. La divulgazione diretta ai giovani avverrà attraverso:

- Pubblicazione del progetto sui siti internet delle varie associazioni e di ANPAS Comitato Regionale Toscano ODV

SI

Le associazioni del territorio distribuiranno locandine e manifesti per la divulgazione ai giovani. Inoltre, ogni singola associazione potrà valutare se inviare una lettera informativa a tutti i giovani residenti nel territorio interessato dal progetto. Comunicati ai centri Informa giovani.

Spot radiotelevisivi: SI

Promozione del bando su radio locali; comunicati stampa in radio, spot radio in streaming di ANPAS Comitato Regionale Toscano ODV, comunicati e spot.

Incontri sul territorio: SI

Per promuovere l'opportunità di svolgere SCR le associazioni organizzeranno incontri nel proprio territorio di riferimento.

Sarà organizzato un Open-Day dove, le associazioni che aderiranno all'iniziativa, metteranno a disposizione il proprio personale per dare informazioni ai giovani e supportarli nella presentazione della domanda.

Altra attività: SI

Stand e gazebo alla manifestazione May-Days organizzata da ANPAS Comitato Regionale Toscano ODV: si tratta di un evento a livello regionale che vede coinvolte tutte le Pubbliche Assistenze Toscane e la cittadinanza.

3.4 Piano Monitoraggio

Presente: SI

Descrizione Piano:

ATTIVITA' DI MONITORAGGIO: prevede da parte dei volontari la compilazione di un registro giornaliero delle attività. Prevede riunioni periodiche con gli operatori e questionari di verifica in itinere.

a) Metodologia e strumenti utilizzati per la raccolta delle informazioni e dei dati:

Il sistema di monitoraggio Anpas Toscana si propone di valutare l'andamento del progetto attraverso l'impiego di metodologie statistiche, in particolare verranno considerati i seguenti indicatori per monitorare i diversi aspetti relativi all'attuazione del progetto e per valutare il suo andamento:

Rispetto delle attività previste dal progetto

Rispetto delle attività previste per i Volontari del Servizio Civile Regionale

Attuazione del corso di formazione specifica previsto dal progetto

Attuazione del corso di formazione generale previsto dal progetto

Verifica delle attestazioni che saranno rilasciate ai Volontari

Strumenti utilizzati:

Questionari destinati ai volontari del Servizio Civile Regionale

Scheda mensile destinata all'Operatore di progetto

b) Tecniche statistiche adottate per l'elaborazione dei dati rilevati anche al fine di misurare gli scostamenti delle attività rilevate da quelle previste dal progetto:

I dati raccolti saranno elaborati per livelli diversi di aggregazione creando insieme per livelli di competenza

Volontario Servizio Civile Regionale

Sede di servizio

Area territoriale (provincia, zona)

Progetto

c) Tempistica e numero delle rilevazioni:

saranno effettuate:

due rilevazioni in itinere per quanto riguarda i Volontari del Servizio Civile Regionale

rilevazione mensile per la sede di attuazione del progetto (Operatore di progetto)

3.5 Eventuali requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione

3.5 Eventuali requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dalla legge regionale 25 luglio 2006, n. 35:

Sarà considerato requisito preferenziale il possesso della patente di guida categoria B

3.6 Risorse tecniche e strumentali necessarie per l'attuazione del progetto

Tipologie PRESENTI

Descrizione Risorse tecniche e strumentali Le risorse necessarie per l'attuazione del progetto sono suddivisibili in quattro categorie e possono essere dettagliate come di seguito specificato:

1. Dispositivi di protezione individuali
2. Attrezzature informatiche, di telecomunicazione e tecniche di supporto
3. Mezzi di trasporto da utilizzare per eventi di PC

4. Attrezzature da utilizzare per la formazione specifica

Dispositivi di protezione individuale

Ad ogni volontario in servizio civile verranno consegnati in dotazione:

- uniforme completa;
- dispositivi di protezione individuale previsti dalle norme in materia di sicurezza sul lavoro;

Attrezzature informatiche, di telecomunicazione e tecniche di supporto

Ogni sede locale di progetto è dotata di infrastrutture telefoniche, di infrastrutture informatiche e di comunicazione che permettono il collegamento con la Sala Operativa Regionale e con i mezzi impegnati nella realizzazione del Progetto.

3.7 Eventuali risorse finanziarie aggiuntive utilizzate per l'acquisto di beni o servizi destinati ai giovani in servizio:

Importo: 14400

3.7.1 Descrizione risorse finanziarie:

- 1) Divisa e dispositivi di protezione individuale
- 2) Scarpe antinfortunistiche
- 3) Pubblicità progetto: progetto grafico ANPAS Comitato Regionale Toscano ODV per le Pubbliche Assistenze
- 4) Pubblicità progetto volantini e manifesti, pubblicazione su web, banner su sito ANPAS Comitato Regionale Toscano ODV
- 5) Attrezzature e materiali ANPAS Comitato Regionale Toscano ODV per la promozione del Servizio Civile Regionale (gazebo, bancone, roll up)
- 6) Costi generali di amministrazione e segreteria direttamente imputabili alla gestione dei progetti
- 7) Costi attrezzature formazione generale e specifica
- 8) Gadget ANPAS Comitato Regionale Toscano ODV per Volontari SCR
- 9) Vitto per corsi di formazione generale
- 10) Costo stimato rimborsi spese formatori (formazione generale e specifica)

4. Caratteristiche delle conoscenze acquisibili

4.1 Competenze Attestate dall'Ente: SI

4.2 Competenze Certificate e Riconosciute dall' ente proponente accreditato o da Enti terzi SI

Descrizione competenza:

- 1) Conseguimento attestato OCN (Operatori di Colonna Mobile Nazionale)
- 2) Conseguimento attestato Operatore di Segreteria e Sala Operativa
- 3) Conseguimento attestato DAE Corso per esecutore BLS-D per personale laico secondo linee guida DGR Toscana 416 del 30/03/2020
- 4) Al termine del progetto SCR, le Pubbliche Assistenze rilasceranno ai Volontari del Servizio Civile un attestato di partecipazione che riconosce le competenze acquisite durante l'anno.

4.3 Competenze ADA

Tipo	Figura RRFP	Settore RRFP

4.4 Altre Competenze ADA (fare riferimento al Repertorio Regionale Formazione Professionale)

Tipo	Figura RRFP	Settore RRFP

5. Formazione Generale Obbligatoria dei Giovani

5.1 Tecniche e metodologie di realizzazione previste:

Verranno utilizzate le metodologie previste dalle Linee guida per la formazione generale dei volontari:

- Lezioni frontali per non meno del 40% del monte ore complessivo destinato alla formazione generale integrate comunque con momenti di confronto e discussione tra i partecipanti;
 - Dinamiche non formali (simulazioni, lavoro di gruppo, giochi di ruolo) per il restante 60% circa del monte ore previsto;
- Durante e alla fine della formazione sono previste verifiche per la misurazione dei livelli di apprendimento raggiunti.

5.2 Contenuti della formazione:

I contenuti per la formazione generale si attengono a quanto indicato nelle "Linee guida per la formazione generale dei giovani in servizio civile universale" (Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale)

Obiettivo della formazione generale saranno le caratteristiche e l'ordinamento del servizio civile, ivi compresi i principi, gli ordinamenti e la storia dell'obiezione di coscienza, la difesa della Patria come diritto/dovere costituzionale con mezzi nonviolenti, i diritti umani, la carta etica del servizio civile nazionale, la L.R. 35/2006 e il decreto attuativo, la partecipazione attiva alla vita della società civile nelle sue diverse forme.

Uno degli obiettivi della formazione generale è anche il favorire il lavoro in rete, la conoscenza e la collaborazione fra giovani in servizio civile che prestano servizio in sedi o per progetti diversi. Durante la formazione generale saranno quindi affrontati i settori di attività nei quali si articolano i progetti ANPAS, nonché l'ambiente in cui opereranno (Terzo settore, A.N.P.A.S. e Pubbliche Assistenze, rapporti fra volontariato, cittadini ed Istituzioni). Questa scelta permette di fornire ad i giovani delle conoscenze di base

per poter leggere situazioni che, anche se non legate al progetto di servizio civile, interessano l'ente dove si trova a svolgere il suo anno di servizio civile.

L'obiettivo principale è quello di rendere i giovani in servizio civile consapevoli del loro ruolo di cittadini e delle attività da svolgere per raggiungere il risultato di formarli quali cittadini solidali.

Contenuti:

Valori ed identità del SCR

- Identità del gruppo in formazione e patto formativo
- Il legame storico e culturale del Servizio Civile con l'Obiezione di Coscienza
- Il dovere di difesa della patria con mezzi non armati e nonviolenti (riferimenti alla Costituzione ed alle sentenze della Corte Costituzionale)
- Il sistema Servizio Civile Regionale: la normativa vigente

La Cittadinanza attiva

- La Formazione civica
- Le forme di cittadinanza
- La Protezione Civile

Il giovane volontario nel sistema del Servizio Civile

- Presentazione dell'Ente (elementi di conoscenza delle associazioni di Pubblica Assistenza e del movimento ANPAS)
- Il lavoro per progetti
- L'organizzazione del servizio civile regionale e le sue figure
- Disciplina dei Rapporti tra enti e volontari del Servizio Civile Regionale
- Comunicazione interpersonale e gestione dei conflitti

5a. Formazione Generale Facoltativa dei Giovani

6. Formazione Specifica Obbligatoria dei Giovani

6.1 Tecniche e metodologie di realizzazione previste:

Lezioni frontali teoriche riguardo i protocolli operativi:

Durante gli incontri verranno utilizzate tecniche di animazione che favoriscano la partecipazione attiva e l'instaurarsi di un clima fra i partecipanti tale da generare un confronto aperto e costruttivo.

Lezioni pratiche:

In piccoli gruppi come previsto dalle linee guida internazionali per i percorsi sanitari.

Simulazioni:

Con riproduzione di situazioni reali di interventi in modo da verificare l'applicazione dei protocolli e le reazioni dei componenti del gruppo (equipaggio) alle decisioni prese.

Role Play:

Prevedono la rappresentazione di un problema, la preparazione della scena e approfondimento dei temi trattati in aula. L'esperienza diretta dei formatori sarà alla base del processo di apprendimento e sarà usata come metodologia nelle lezioni frontali e nelle dinamiche di gruppo.

Mentoring con personale esperto.

Per quanto riguarda il solo modulo inerente alla formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego delle/degli operatori volontari nei progetti di Servizio Civile Regionale, sarà erogato a mezzo FAD nella modalità asincrona.

6.2 Contenuti della formazione:

Operatore Colonna Mobile Nazionale:

Fase iniziale di avvio, descrizione programma e presentazioni.

- Il sistema di protezione civile nazionale, Anpas ed il suo sistema di Protezione Civile
- Comunicazione (social network – stampa)
- Formazione su Sicurezza
- Energizer
- Relazione
- Piani di PC
- Gestione dello Stress

Operatore di Segreteria e Sala Operativa:

- Presentazione della colonna mobile
- Attività: Disegna il tuo campo
- Presentazione campo
- Discussione sull'attività Disegna il tuo campo
- Chi fa cosa e in che ordine
- Attivazione della colonna mobile nazionale ANPAS
- Attivazione della SON e allertamento delle SOR
- Kahoot - Verifica sull'attività individuale
- Studio di caso
- SON & SEG con chi e cosa comunicano
- La comunicazione telefonica
- Come gestisco l'emergenza
- La segreteria di campo
- Compilare una RECAMP
- La scheda di registrazione
- Attività di apertura segreteria e SON
- Attività: Il mio modulo è meglio del tuo
- Modulistica SEG e SON
- Comunicare in una emergenza di protezione civile
- Panoramica applicativo
- Attività: Partiti e tutti a casa!
- Gestione dei conflitti
- I turni della settimana

- Preparazione di un contingente
- Segreteria popolazione
- Segreteria di campo: esempi, attrezzature, montaggio
- Montaggio segreteria di campo e SON (apertura casse)
- Esercitazione SEG&SON
- Passaggio di consegne
- Gestione ordini e responsabilità comunicazioni
- Protocollo e archivio
- Principi di pianificazione e programmazione
- Benefici di legge (art.39 e art 40) e attivazioni
- Esercitazione SEG&SON 2a parte
- Rientro dei materiali
- Chiusura casse
- Video della SON
- Domande e chiarimenti

Corso per esecutore BLS-D per personale laico secondo linee guida DGR Toscana 416 del 30/03/2020.

Indicazioni generali su D.Lgs. 81 mediante piattaforma FAD:

- Formazione generale lavoratore/volontario
- Informativa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro

6a. Formazione Specifica Facoltativa dei Giovani:

7. Altri elementi della formazione

7.1 Soggetto previsto per la gestione del servizio civile (responsabile ente o coordinatore)

(Coordinatore) DEL PINO EMILIA ██████████

Formazione: █████

Impegno a frequentare entro l' anno: █████

7.2 Ulteriore formazione

null

8 ENTI COPROGETTANTI

DENOMINAZIONE	CODICE RT	CATEGORIA D'ISCRIZIONE ALL'ALBO	ENTE PUBBLICO O PRIVATO